

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Faustino Sánchez Calderón</u>	CUI:	<u>2464 15509 0921</u>
Número de contrato:	<u>DGR-029-534-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>219-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>16431545</u>
Número de Factura:	<u>1291079292</u>	Serie:	<u>BC312AC9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q42,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/02/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para **La Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del deporte y la Recreación**, dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Brinde apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo y proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas e informe al encargado según correspondió; el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
3. Brinde apoyo para la verificación del cumplimiento de las actividades del plan operativo anual (POA) de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Brinde apoyo para optimizar las gestiones relacionadas a las diferentes actividades que se realizan por parte de los diferentes programas Sustantivo.
5. Brinde apoyo y participe en las actividades que realicó la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirió.
6. Brinde apoyo en actividades deportivas organizadas y realizadas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Brinde apoyo al Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Faustino Sánchez Calderón
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Nilda Carolina Montenegro Montenegro
Subdirector de Áreas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)